



Règles et Contrôles

JUGE DE COMPÉTITION DE SKI ALPIN

(Aide mémoire)

SOMMAIRE

<i>Le Juge de Compétition</i>	<i>P1</i>
<i>Le Directeur d'Epreuve</i>	<i>P2</i>
<i>L'Arbitre</i>	<i>P3</i>
<i>Le Juge de Départ</i>	<i>P4</i>
<i>Le Starter</i>	<i>P5</i>
<i>L'Aide au Chronométrage</i>	<i>P6</i>
<i>Le Chef des Juges de Portes</i>	<i>P7</i>
<i>Le Juge de Portes</i>	<i>P8/9</i>
<i>Le Juge d'Arrivée</i>	<i>P10</i>
<i>Le Contrôleur à l'Arrivée</i>	<i>P11</i>
<i>La Fiche de Contrôle</i>	<i>P12</i>
<i>Conduite à tenir en cas d'accident</i>	<i>P13</i>
<i>Vos Observations</i>	<i>P14</i>

CONDUITE A TENIR EN CAS D'ACCIDENT

*Indications devant figurer
au verso des plaquettes support de contrôle.*

- * Faire arrêter la course.*
- * Éviter de retirer les skis*
- * Faire alerter immédiatement le service des pistes en donnant notre numéro de portable ainsi que l'emplacement et l'état du blessé.*
- * Ne pas déplacer ou mobiliser le blessé.*
- * Couvrir le blessé.*
- * Le surveiller sans donner à boire ni à manger.*

LE DIRECTEUR D'ÉPREUVE

- * *Prévoit le Comité de course, organise et dirige la réunion.*
- * *Est responsable de l'Organisation de l'épreuve.*
- * *Membre du Jury il est présent sur la piste de compétition pendant les entraînements et les épreuves.*
- * *Dirige et contrôle l'activité de tout personnel de la course les Juges FFS (sauf le DT et l'Arbitre) et les bénévoles.*
- * *Contacte les partenaires nécessaires au bon déroulement de la course :*
 - *Les responsables des remontées mécaniques*
 - *L'équipe médicale*
 - *Les pisteurs secouristes.*
- * *Participe aux délibérations du jury.*

LE CONTRÔLEUR A L'ARRIVÉE

Être présent sur l'aire d'arrivée 30 minutes avant le départ des ouvreurs

- * *Posséder la liste de départ.*
- * *Surveiller le parcours entre la dernière porte et la ligne d'arrivée.*
- * *Contrôler le passage de la ligne d'arrivée.*
 - soit sur les 2 skis,*
 - soit sur 1 ski,*
 - soit avec les 2 pieds en cas de chute entre la dernière porte et l'arrivée.*
- * *Établir une liste par ordre de passage de l'arrivée de tous les concurrents ayant passé la ligne d'arrivée.*

LE JUGE A L'ARRIVÉE

Être présent sur l'aire d'arrivée 30 minutes avant le départ des ouvreurs

- * Veiller à l'observation des règles pour l'ensemble de l'organisation de l'arrivée.
- * Refuser l'accès de l'aire d'arrivée aux personnes non autorisées.
- * Clôturer la ligne d'arrivée jusqu'au départ des ouvreurs.
- * Veiller à l'absence de "bourrelets" dans la zone de décélération.
- * Doter d'une radio pour être en relation avec le jury.
- * Être présent dès le début de la reconnaissance officielle et jusqu'à la fin de la compétition.
- * Protéger les installations d'arrivée et le matériel de chronométrage.
- * Matérialiser la ligne d'arrivée par une couleur adéquate.
- * Veiller également à ce que les coureurs qui ont terminé leur parcours quittent la zone par l'échappatoire prévue.
- * Veiller à ce qu'il n'y ait pas de matériel (Skis, Bâtons, Sacs) entreposés dans la zone d'arrêt.
- * Surveiller les installations de chronométrage.
- * Signaler au jury les dossards des coureurs qui n'ont pas terminé la compétition.
- * Rendre compte à l'arbitre en fin de course des infractions constatées.

L'ARBITRE

- * Tirage au sort des numéros de dossards.
- * Assurer - dans le cadre des missions du Jury - que le tracé est conforme aux règlements en vigueur en vérifiant :
 - * Les banderoles.
 - La fixation des piquets,
 - L'alternance des couleurs,
 - La numérotation,
 - L'écart entre les portes,
- * Établir après chaque manche avec le Chef des Juges de portes, le Juge de départ et le Juge d'arrivée le procès verbal des infractions constatées (noms des coureurs concernés, les numéros des portes où des fautes ont été commises, les articles du RIS).
- * Demander au Chef des Juges de portes que les Juges de portes restent à la disposition du Jury pendant 15 minutes au-delà de l'heure d'affichage des disqualifiés indiquée au tableau.
- * L'Arbitre signe le protocole des disqualifications et s'assure de son affichage.

LE JUGE AU DEPART

Se munir de la liste de départ

Mise en place des installations du départ

- * Clôture de l'aire de départ.
- * Protection de l'aire de départ en cas d'intempéries.

Respect des règles relatives à l'organisation du départ

- * Avoir des dossards de réserve.
- * Doter d'une radio pour être en relation avec le Jury.
- * Informer les coureurs des modifications légères et non essentielles apportées au tracé.
- * Contrôler le respect de la conformité des équipements individuels et signaler toutes irrégularités au Jury pour décision.

Pour les casques : Le port d'un casque homologué et dépourvu (en FFS) de caméra vidéo est obligatoire, sous peine d'interdiction de départ.



Label obligatoire en GS, SG et DH (FIS) à l'exception des U14, U16 et Masters

Les casques à oreillettes souples sont autorisés uniquement en Slalom.

- * **Pour les protections dorsales :** Obligatoire en FFS (course et entraînement) de U14 à Masters/Vétérans, vivement conseillée pour les Catégories inférieures.
- * Contrôler les dossards.
- * Appeler les coureurs dans l'ordre exact de la liste de départ.
- * Signaler à l'arbitre les incidents (absences, retards et faux-départs).
- * Retenir le coureur au départ à l'annonce d'un STOP DÉPART.
- * Afficher la liste de départ de la 2ème manche.

*



Dans un endroit dégagé en dehors de la ligne de course. Les skis étant posés à plat

Observation, attention et vigilance



LE JUGE DE PORTES

Mettre son équipement derrière les filets (skis posés à plat)

Pensez bien à noter sur votre fiche de contrôle :

- * Votre nom, et prénom (numéro de téléphone portable éventuellement).
- * Le numéro de la manche.
- * Les numéros des portes contrôlées.

Cas de disqualification d'un coureur :

- * S'il ne franchit pas toutes les portes avec les 2 pieds.
- * S'il enfourche (s'il passe un piquet à cheval).
- * S'il reçoit une aide extérieure quelconque.
- * **Dans le cas d'un parcours tracé à 2 piquets**, si les 2 pieds et les 2 spatules ne franchissent pas la ligne de porte.
- * **Dans le cas d'un parcours tracé à 1 piquet** lors d'épreuves de Géant ou Slalom de niveaux FFS ou FIS (hors Coupe d'Europe), s'il ne contourne pas le piquet pivot, (dans un sens ou dans l'autre).
- * S'il continue sa course après avoir manqué une porte ou après un arrêt complet ou avoir enfreint la règle concernant la perte d'un ski

Recommandations

- * Vérifier la bonne tenue des piquets et banderoles.
- * Ne juger les disqualifications que pour les portes qui vous ont été attribuées.
- * Pour bien juger observez les pieds du coureur.
- * Ne communiquer votre verdict à personne.
- * Éloigner les personnes qui pourraient gêner les coureurs.
- * Remplir les fiches de contrôles correctement et lisiblement ; un croquis est indispensable.
- * A la fin de chaque manche, attendez le passage du chef contrôleur et lui remettre votre fiche de contrôle.
- * En cas d'incident se tenir à la disposition du jury.

LE STARTER

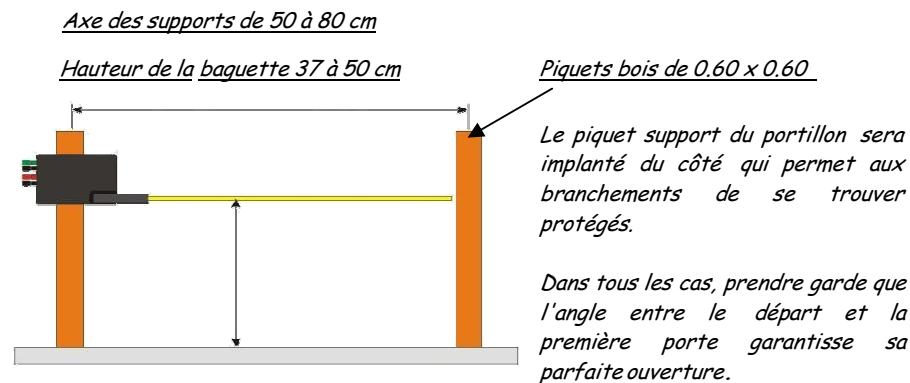
Être présent une heure avant la course

- * Installer le portillon avec filaire ou chronomètre par ondes.
- * Installer l'horloge de départ lorsqu'elle est prévue.
- * Mise en place des appuis de bâtons (si pas fait la veille).
- * En liaison radio avec le chronométreur.
- * Respecter les intervalles de départ suivant la discipline (si absence de pendule)
- * Donner les ordres de départ clairs et conformes aux différentes disciplines.
- * Remettre en place le portillon avant chaque départ.
- * Veiller qu'après le dernier coureur autorisé à partir, aucun autre compétiteur ne prenne le départ.
- * Dans le cas où un coureur devrait recourir, celui-ci prendrait le départ, avant le dernier concurrent figurant sur la liste et / ou dès qu'il peut repartir en accord avec le juge au départ.

En fin de manche

- * Laisser le portillon ouvert
- * attendre l'autorisation de démontage de la part du directeur d'épreuve.

Portillon de ski Alpin



LES CHRONOMETREURS ADJOINTS

Aider sur différents secteurs sous le contrôle du chronométrateur officiel

- * *Installer le portillon avec liaisons filaires ou chronomètre par ondes.*
- * *Installer et synchroniser l'horloge de départ.*
- * *Installer les cellules.*
- * *Préparer la synchronisation.*
- * *Aide à l'installation : liaison ordinateur, chronomètre, imprimante, ligne ou écran d'affichage des résultats.*
- * *Doublage chronomètre manuel départ et arrivée.*
- * *Gestion informatique, édition et photocopies des résultats.*

Doublage manuel

- * *Deux personnes (une au départ et une autre à l'arrivée).*
- * *Enregistrer d'une manière manuelle respectivement les heures de départ et d'arrivée de chaque coureur.*
- * *Les appareils utilisés sont d'une précision du 1/100 sec et sont synchronisés avec le système du chrono principal.*
- * *Ces heures enregistrées doivent être immédiatement disponibles.*
- * *Les bandes d'enregistrement sont à restituer à la fin de la course.*

LE CHEF DES JUGES DE PORTES

Regrouper tous les juges de portes au départ 30 minutes avant le début de la compétition.

- * *Numéroter chaque porte (sur le piquet extérieur si tracé à 2 piquets).*
- * *Placer judicieusement chaque juge.*
- * *Donner le matériel nécessaire (fiches, crayon, plaquette).*
- * *Désigner les portes à surveiller.*
- * *A la fin de la 2ème manche son passage signifie la fin de course.*
- * *Recueillir les fiches de contrôle à la fin de chaque manche.*
- * *Remettre à l'arbitre les fiches de contrôle.*
- * *Participer au protocole des disqualifiés avec l'arbitre.*
- * *Rester à la disposition du jury pendant le délai de réclamation (15 minutes)*